



# 의령군

공보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

## 공보

제885호 2024. 2. 14.(수)

선 람	기 관 의 장

### 고 시

- 의령군 고시 제2024-29호 소하천의 지정(폐지)에 관한 고시 ..... 2

### 공 고

- 의령군 공고 제2024-176호  
신촌 자연재해위험개선지구 정비사업 실시계획 수립·공고 ..... 3
- 의령군 공고 제2024-182호  
「의령군 관광진흥에 관한 조례」일부개정 조례안 입법예고 ..... 4
- 의령군 공고 제2024-189호  
「의령군 성별영향분석평가위원회 운영에 관한 조례」전부개정 조례안 입법예고 ..... 18
- 의령군 공고 제2024-190호  
「의령군 폐기물관리에 관한 조례」 일부개정조례안 입법예고 ..... 26
- 의령군 공고 제2024-191호  
「의령군 문화관광해설사 운영 및 지원에 관한 조례」일부개정 조례안 입법예고 ..... 31
- 의령군 공고 제2024-193호  
의령군 청소년상담복지센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례안 입법예고 ..... 38
- 의령군 공고 제2024-197호  
의령군 공유재산 관리 조례 일부개정 조례안 입법예고 ..... 50

## 소하천의 지정(폐지)에 관한 고시

의령군 고시 제2024 - 29호

「소하천정비법」 제3조제4항 및 같은 법 시행규칙 제2조제1항에 따라 의령군 7개소(폐지 7개소) 소하천을 지정(폐지)하였음을 다음과 같이 고시합니다.

2024년 02월 14일

### 의령군수

수계	소하천명	소하천 구간		소하천의 총길이 (m)	지정 (변경·폐지) 사유
		시작하는 지점	끝나는 지점		
남강	보자골천	용덕면 운곡리 259-4	용덕면 운곡리 78-1	0.44	소하천 정비법 시행령 제2조(소하천 지정기준) 기준미달(500m 미만)
	안촌천	정곡면 상촌리 93-1	정곡면 상촌리 39	0.42	
	신기천	지정면 봉곡리 1130-1	지정면 북곡리 1086	0.49	
낙동강	창곡천	부림면 감암리 719	부림면 감암리 635-2	0.45	
	방동천	봉수면 청계리 512	봉수면 청계리 668-2	0.45	
남강	정지밖천	대의면 천곡리 630	대의면 천곡리 645-1	0.66	소하천으로 관리할 필요 없는 구간(저수지 하단부 시점 조정으로 인한 기준미달)
	웅곡천	대의면 천곡리 544	대의면 천곡리 511	0.92	소하천으로 관리할 필요 없는 구간 제외(도로측구 기능) 후 기준미달

열람서류: 소하천 위치도(축척 5천분의 1 ~ 5만분의 1 지형도)

비고: 시작하는 지점과 끝나는 지점 난에는 지번이나 연결되는 (소)하천명을 적는다.

210mm×297mm[백상지 80g/m<sup>2</sup>(재활용품)]

## 신촌 자연재해위험개선지구 정비사업 실시계획 수립 · 공고

「자연재해대책법」 제14조의2 및 같은 법 시행령 제12조의2 규정에 따라  
「신촌 자연재해위험개선지구 정비사업」 실시계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 2월 8일

의령군수

### 1. 사업의 종류 및 명칭

- 종 류: 자연재해위험개선지구 정비사업
- 명 칭: 신촌 자연재해위험개선지구 정비사업

### 2. 사업시행자의 성명 및 주소

- 성 명: 의령군수
- 주 소: 경남 의령군 의령읍 충익로 63

### 3. 사업시행 면적 및 규모

- 사업면적:  $A=19,267\text{m}^2$
- 사업규모: 하천정비  $L=414\text{m}$ , 교량 1개소 등

### 4. 사업 착수일 및 준공예정일

- 사업 착수(예정)일: 2024년 2월
- 사업 준공(예정)일: 2025년 12월

### 5. 수용 또는 사용하고자 하는 토지 및 지장물 명세: 붙임 참조

### 6. 실시설계도서: 의령군 안전건설국 안전관리과 내 열람 및 비치

### 7. 기타 공사와 관련된 자세한 내용은 의령군청 안전건설국 안전관리과 재난복구팀 (☎055-570-3412)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

## 「의령군 관광진흥에 관한 조례」 일부개정 조례안 입법예고

「의령군 관광진흥에 관한 조례」를 일부개정함에 있어 그 취지와 내용을 주민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법에 관한 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2024년 2월 7일

### 의 령 군 수

1. 자치법규명 : 「의령군 관광진흥에 관한 조례」

2. 개정이유

- 의령군 관광여건을 개선하기 위해 필요한 사항을 규정하고자 함.
- 차별화된 관광상품을 개발·보급하기 위한 행정적·재정적 지원을 규정하고자 함.

3. 주요내용

- 관광진흥 및 홍보와 관련한 용어 정의 신설(안 제2조)
  - 관광상품, 관광기념품, 캐릭터상품, 팸투어 등 용어 정의
- 관광객 유치 지원 사항 확대(안 제5조·제5조의2)
  - 관광객 유치 및 관광산업 육성을 위한 지원 자격 및 내용(안 제5조)
  - 관광객 유치 및 관광산업 육성을 위한 지원 제외 명시(안 제5조의2)
- 관광기념품 제작·판매 및 판촉 활동 사항 신설(안 제6조)
  - 관광진흥을 위한 기념품 제작·판매 및 제공 가능자 명시

○ 관광업무 등 사무의 위탁 범위 확대(안 제10조)

#### 4. 조례개정안: 붙임2

#### 5. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2024년 2월 27일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(문화관광과 관광진흥팀)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(단체의 경우 그 명칭과 대표자의 성명), 주소 및 연락처(전화번호)

다. 제출기관

(1) 주 소: (우52140) 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 문화관광과  
관광진흥팀

(2) 전 화: 055-570-2512, fax: 055-570-2509

라. 제출방법: 전화, 서면, fax, 직접방문 등

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.

2. 「의령군 관광진흥에 관한 조례」 일부개정안 1부. 끝.

(붙임 1)

## 입법예고사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 「의령군 관광진흥에 관한 조례」 일부개정안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

## (붙임 2)

의령군 조례 제 호

### 의령군 관광진흥에 관한 조례 일부개정조례안

의령군 관광진흥에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조를 다음과 같이 한다

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “관광객”이란 국적에 관계없이 국외 또는 다른 시·군·구에 거주하는 자로 관광을 목적으로 의령군(이하 “군”이라 한다)을 방문하는 자를 말한다.
2. “관광상품”이란 관광자원, 식음료, 숙박시설, 교통수단, 관광코스, 관광기념품, 캐릭터상품 및 지역특산물 등 관광객을 유치할 목적으로 만드는 재화와 서비스를 말한다.
3. “관광기념품”이란 관광객에게 판매·홍보할 목적으로 군에서 제작·구입하거나 군에 소재한 개인, 법인·단체 등에 의해 개발 및 제작되는 공예품, 토산품, 특산품, 민예품, 농·축·임산물 가공품 등으로 의령군수(이하 “군수”라 한다)가 인정하는 제품을 말한다.
4. “캐릭터상품”이란 군에 의해 개발된 캐릭터 및 로고로 직접 제작되는 상품과 군 명의로 「상표법」에 따라 특허청에 출원한 상표를 활용하여 제작한 상품을 말한다.
5. “관광사업자”란 「관광진흥법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제2호에 따른 관광사업자를 말한다.

6. “관광 관련 사업자”란 법 제2조제2호에 따른 관광사업자를 제외하고 관광과 관련되는 사업을 운영하는 자를 말한다.

7. “관광사업자 단체”란 법 제45조 및 「관광진흥법 시행령」(이하 “영”이라 한다) 제41조에 따라 경상남도지사의 설립허가를 받은 지역관광협회를 말한다.

8. “팸투어”란 군 관광지나 관광상품 등을 홍보하기 위하여 관광사업자, 언론인, 여행사, 사진작가, 소셜미디어 운영자, 관광관련 협력자 등을 초청하여 설명회를 개최하거나 관광지를 탐방하는 것을 말한다.

9. “스탬프투어”란 군내에 특정 구간이나 장소를 돌아다니면서 도장을 찍는 관광 프로그램을 말한다.

10. “휴양 콘도미니엄업”이란 법 제3조제1항제2호나목에 따른 업을 말한다.

제2장의 제목 “관광객 유치 지원”을 “관광진흥과 홍보”로 한다.

제4조를 다음과 같이 한다.

제4조(군수의 책무) 군수는 역사·문화·예술·자연 등의 관광자원과 연계하여 지역 특성을 반영하고 차별화된 관광상품을 개발·보급할 수 있도록 노력하여야 한다.

제5조를 다음과 같이 한다.

제5조(관광객 유치 지원 등) ① 군수는 관광객 유치 또는 관광산업의 육성을 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게 행정적·재정적 지원을 할 수 있다. 다만, 군과 사전협의 및 신청공고에 따른 절차를 이행하지 아니한 자는 제외한다.

1. 관광상품을 개발하고 홍보·판매하는 국내외 여행사



2. 관광기념품, 캐릭터상품을 개발하고 홍보·판매하는 자
3. 그 밖에 관광사업자, 관광 관련 사업자, 관광사업자 단체나 군에서 추진하는 관광시책사업에 참여하는 자로서 관광객 유치 또는 관광산업의 육성을 위하여 지원이 필요하다고 군수가 인정하는 자

② 제1항에 따른 지원내용은 다음 각 호와 같다.

1. 관광객 유치 등에 필요한 각종 자료 및 정보 등의 제공
2. 사업 추진에 따른 보조금 지원 및 인센티브 제공
3. 관광 활성화를 위해 개최된 공모사업에 따른 시상금
4. 그 밖에 군수가 관광진흥에 필요하다고 인정하는 행정적·재정적 지원

③ 제2항에 따른 지원의 조건, 규모, 방법 등의 세부적인 사항은 군수가 따로 정한다.

제6조를 제5조의2로 하고, 같은 조(중전의 제6조) 각 호 외의 부분 중 “제4조”를 “제5조”로 하고, 같은 조 제3호를 제4호로 하며, 같은 조에 제3호를 다음과 같이 신설한다.

3. 제출된 서류의 내용이 불분명하여 사실 확인이 어려운 경우

제6조를 다음과 같이 신설한다.

제6조(관광기념품 제작·판매 및 판촉활동) ① 군수는 관광진흥을 위하여 관광기념품을 제작·판매할 수 있다.

② 군수는 관광 홍보 및 관광기념품 판매를 촉진하기 위하여 판촉 활동을 할 수 있고, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 예산의 범위에서 관광기념품 등을 제공할 수 있다.

1. 관광설명회, 축제, 박람회 및 홍보관에 참석하는 관계자

2. 군 홍보관, 관광상품 및 관광지 등 홍보 이벤트 참가자, 스탬프 투어 완주자
3. 군 홈페이지, SNS 채널 등 온라인 이벤트 참여자
4. 언론매체 홍보 지원
5. 팸투어 초청 이벤트 참가자
6. 관광 업무추진을 위한 국·내외 방문자 및 초청 외빈
7. 위탁판매점에 판촉용으로 제공하는 경우
8. 그 밖에 군수가 관광객 유치 및 관광자원 홍보를 위해 필요하다고 인정하는 경우

제9조제3호 중 “국·내외 관광객”을 “관광객”으로 한다.

제10조 중 “관광사업자”를 “관광 관련”으로 한다.

제11조제1항제2호 중 “국·내외 관광객유치”를 “관광객 유치”로 한다.

제15조 중 “법 시행령 제5조”를 “영 제5조”로, “30퍼센트”를 “100분의 30”으로 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문대비표

현행	개정안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.
1. “내국인 관광객”이란 대한민국 의 국적을 보유하고 다른 시·군· 구에 거주하는 개인 또는 단체 로서 관광을 목적으로 의령군 (이하 “군”이라 한다)을 방문하 는 관광객을 말한다.	1. “관광객”이란 국적에 관계없이 국외 또는 다른 시·군·구에 거주 하는 자로 관광을 목적으로 의 령군(이하 “군”이라 한다)을 방 문하는 자를 말한다.
2. “외국인 관광객”이란 외국의 국 적을 보유하고 있는 개인 또는 단체와 해외동포로서 관광을 목 적으로 군내를 방문하는 관광객 을 말한다.	2. “관광상품”이란 관광자원, 식음 료, 숙박시설, 교통수단, 관광코 스, 관광기념품, 캐릭터상품 및 지역특산물 등 관광객을 유치할 목적으로 만드는 재화와 서비스 를 말한다.
3. “관광사업”이란 「관광진흥법」 (이하 “법”이라 한다) 제2조제1 호에 따른 관광사업을 말한다.	3. “관광기념품”이란 관광객에게 판매·홍보할 목적으로 군에서 제작·구입하거나 군에 소재한 개인, 법인·단체 등에 의해 개발 및 제작되는 공예품, 토산품, 특 산품, 민예품, 농·축·임산물 가공 품 등으로 의령군수(이하 “군수” 라 한다)가 인정하는 제품을 말 한다.
4. “관광사업자”란 법 제2조제2호에 따른 관광사업자를 말한다.	4. “캐릭터상품”이란 군에 의해 개 발된 캐릭터 및 로고로 직접 제 작되는 상품과 군 명의로 「상 표법」에 따라 특허청에 출원한
5. “관광사업자 단체”란 법 제45조에 따라 경상남도지사의 설립허가 를 받은 지역관광협회를 말한다.	
6. “숙박시설”이란 법 제3조제1항 제2호에 따른 관광숙박업, 「공 중위생 관리법」 제2조제1항제2 호에 따른 숙박업, 「농어촌정비 법」 제2조제16호라목에 따른 농	

어촌민박사업을 영위하는 시설을 말한다.

7. “휴양 콘도미니엄업”이란 법 제3조제1항제2호나목에 따른 업을 말한다.

상표를 활용하여 제작한 상품을 말한다.

5. “관광사업자”란 「관광진흥법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제2호에 따른 관광사업자를 말한다.

6. “관광 관련 사업자”란 법 제2조제2호에 따른 관광사업자를 제외하고 관광과 관련되는 사업을 운영하는 자를 말한다.

7. “관광사업자 단체”란 법 제45조 및 「관광진흥법 시행령」(이하 “령”이라 한다) 제41조에 따라 경상남도지사의 설립허가를 받은 지역관광협회를 말한다.

8. “팸투어”란 군 관광지나 관광상품 등을 홍보하기 위하여 관광사업자, 언론인, 여행사, 사진작가, 소셜미디어 운영자, 관광관련 협력자 등을 초청하여 설명회를 개최하거나 관광지를 탐방하는 것을 말한다.

9. “스탬프투어”란 군내에 특정 구간이나 장소를 돌아다니면서 도장을 찍는 관광 프로그램을 말한다.

10. “휴양 콘도미니엄업”이란 법 제3조제1항제2호나목에 따른

## 제2장 관광객 유치 지원

제4조(관광객 유치 지원) 군수는 관광사업자 또는 관광사업자 단체가 관광산업 발전과 지역경제 활성화를 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사업을 한 경우 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

1. 내·외국인 단체 관광객을 군내 숙박업소에 1박 이상 투숙하도록 알선한 경우
2. 군내 관광지를 방문하면서 체험시설, 교통시설, 음식점 등을 이용하여 지역경제 활성화에 기여한 경우
3. 군내 관광자원을 활용하여 관광 상품을 개발·홍보·판매한 경우
4. 그 밖에 군내 관광객 유치에 크게 공헌한 관광사업자 또는 관광사업자 단체로서 군수가 지원이 필요하다고 인정하는 경우

제5조(지원절차 등) 제4조의 예산 지원에 따른 조건, 규모, 신청 및 지급 절차와 방법 등 세부적인 사항은 법에 따른다.

업을 말한다.

## 제2장 관광진흥과 홍보

제4조(군수의 책무) 군수는 역사·문화·예술·자연 등의 관광자원과 연계하여 지역 특성을 반영하고 차별화된 관광상품을 개발·보급할 수 있도록 노력하여야 한다.

제5조(관광객 유치 지원 등) ① 군수는 관광객 유치 또는 관광산업의 육성을 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게 행정적·재정적 지원을 할 수 있다. 다만, 군과 사전협의 및 신청공고에 따

른 절차를 이행하지 아니한 자는 제외한다.

1. 관광상품을 개발하고 홍보·판매하는 국내외 여행사

2. 관광기념품, 캐릭터상품을 개발하고 홍보·판매하는 자

3. 그 밖에 관광사업자, 관광 관련 사업자, 관광사업자 단체나 군에서 추진하는 관광시책사업에 참여하는 자로서 관광객 유치 또는 관광산업의 육성을 위하여 지원이 필요하다고 군수가 인정하는 자

② 제1항에 따른 지원내용은 다음 각 호와 같다.

1. 관광객 유치 등에 필요한 각종 자료 및 정보 등의 제공

2. 사업 추진에 따른 보조금 지원 및 인센티브 제공

3. 관광 활성화를 위해 개최된 공모사업에 따른 시상금

4. 그 밖에 군수가 관광진흥에 필요하다고 인정하는 행정적·재정적 지원

③ 제2항에 따른 지원의 조건, 규모, 방법 등의 세부적인 사항은 군수가 따로 정한다.

제6조(지원 제외) 다음 각 호의 어느

제5조의2(지원 제외) -----

하나에 해당하는 경우에는 제4조  
에도 불구하고 지원 대상에서 제  
외한다.

1. · 2. (생략)

<신설>

3. (생략)

<신설>

----- 제5조  
-----  
-----.

1. · 2. (현행과 같음)

3. 제출된 서류의 내용이 불분명  
하여 사실 확인이 어려운 경우

4. (현행 제3호와 같음)

제6조(관광기념품 제작·판매 및 판  
촉활동) ① 군수는 관광진흥을 위  
하여 관광기념품을 제작·판매할  
수 있다.

② 군수는 관광 홍보 및 관광기념  
품 판매를 촉진하기 위하여 판촉  
활동을 할 수 있고, 다음 각 호의  
어느 하나에 해당하는 경우에는  
예산의 범위에서 관광기념품 등을  
제공할 수 있다.

1. 관광설명회, 축제, 박람회 및 홍  
보관에 참석하는 관계자

2. 군 홍보관, 관광상품 및 관광지  
등 홍보 이벤트 참가자, 스탬프  
투어 완주자

3. 군 홈페이지, SNS 채널 등 온  
라인 이벤트 참여자

4. 언론매체 홍보지원

5. 팸투어 초청 이벤트 참가자

6. 관광 업무추진을 위한 국·내외  
방문자 및 초청 외빈

	<p><u>7. 위탁판매점에 판촉용으로 제공하는 경우</u></p> <p><u>8. 그 밖에 군수가 관광객 유치 및 관광자원 홍보를 위해 필요하다고 인정하는 경우</u></p>
제9조(업무) 안내소의 업무는 다음 각 호와 같다.	제9조(업무) ----- -----.
1. 2. (생략)	1. 2. (현행과 같음)
3. <u>국·내외 관광객의 편의증진을 위한 사업</u>	3. <u>관광객</u> ----- -----
4. 5. (생략)	4. 5. (현행과 같음)
제10조(업무의 위탁) 군수는 민간의 행정참여 기회를 확대하고, 사무의 간소화로 행정능률의 향상을 도모할 수 있도록 관광업무의 일부 또는 전부를 <u>관광사업자</u> 단체·법인 또는 기관에 위탁할 수 있다.	제10조(업무의 위탁) ----- ----- ----- ----- ----- <u>관광 관련</u> ----- -----.
제11조(대상 업무) ① 제10조에 따라 위탁할 수 있는 대상 업무는 다음 각 호와 같다.	제11조(대상 업무) ① ----- ----- -----.
1. (생략)	1. (현행과 같음)
2. <u>국·내외 관광객유치 설명회 및 팸투어 사업</u>	2. <u>관광객 유치</u> ----- -----
3. ~ 7. (생략)	3. ~ 7. (현행과 같음)
② (생략)	② (현행과 같음)
제15조(도시지역에서의 휴양 콘도미니엄업 등록기준) 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제6조제1	제15조(도시지역에서의 휴양 콘도미니엄업 등록기준) ----- -----



호에 따른 도시지역에서 휴양 콘도미니엄업을 등록하려는 자는 법시행령 제5조에 따른 별표 1 제3호가목(2)에 따라 객실 밖에 관광객이 이용할 수 있는 공동취사장 등 취사시설을 갖춘 경우에는 총 객실의 30퍼센트 이하의 범위에서 객실에 취사시설을 갖추지 아니할 수 있다.

----- 영  
제5조-----  
 -----  
 -----  
 -----  
 --- 100분의 30 -----  
 -----  
 -----.

## 「의령군 성별영향분석평가위원회 운영에 관한 조례」 전부개정 조례안 입법예고

「의령군 성별영향분석평가위원회 운영에 관한 조례」를 전부개정함에 있어 그 취지와 내용을 주민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법에 관한 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2024년 2월 14일

### 의 령 군 수

1. 자치법규명 : 「의령군 성별영향평가 조례」

2. 개정이유

- 「성별영향분석법」이 「성별영향평가법」으로 개정됨에 따라 제명변경 및 용어 정비하고, 상위법에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 전부 개정하고자 함

3. 주요내용

- 제명변경
  - (현행) 「의령군 성별영향분석평가위원회 운영에 관한 조례」
  - (개정) 「의령군 성별영향평가 조례」
- 조문 내 용어 정비 및 내용 보완
  - “성별영향분석평가 ” → “성별영향평가” 로 정비
  - “특정성별영향분석평가” → “특정성별영향평가” 로 정비

- “성별영향평가” 및 “성인지 예산서” 용어 정의 신설(안 제2조)
- 법에서 조례에 위임한 사항 정비
  - “성별영향평가책임관” 및 “실무담당자”의 지정 및 임무 신설(안 제4조)
  - “성별영향평가위원회 설치 및 기능” 정비(안 제5조)
  - 당연직 위원으로 “주민생활지원과장” 추가(안 제6조제3항)
  - 위촉위원 임기(2년) 명시(안 제7조)
- 「의령군 위원회 실비 변상 조례」에 기 반영된 “제4조(수당 등)” 삭제

#### 4. 조례개정안: 붙임2

#### 5. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2024년 3월 5일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(주민생활지원과 여성가족팀)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(단체의 경우 그 명칭과 대표자의 성명), 주소 및 연락처(전화번호)

다. 제출기관

(1) 주 소: (우52140) 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 주민생활지원과 여성가족팀

(2) 전 화: 055-570-2252, fax: 055-570-2209

라. 제출방법: 전화, 서면, fax, 직접방문 등

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.

2. 「의령군 성별영향분석평가위원회 운영에 관한 조례」 전부개정안 1부. 끝.

(붙임 1)

## 입법예고사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 「의령군 성별영향분석평가위원회 운영에 관한 조례」 전부개정안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

(붙임 2)

의령군 조례 제 호

## 의령군 성별영향분석평가위원회 운영에 관한 조례 전부개정조례안

의령군 성별영향분석평가위원회 운영에 관한 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

### 의령군 성별영향평가 조례

제1조(목적) 이 조례는 「성별영향평가법」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “성별영향평가”란 「성별영향평가법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1호에 따라 의령군수(이하 “군수”라 한다)가 정책을 수립하거나 시행하는 과정에서 그 정책이 성평등에 미칠 영향을 평가하여 성평등의 실현에 기여할 수 있도록 하는 것을 말한다.
2. “성인지 예산서”란 「지방재정법」 제36조의2에 따라 예산이 여성과 남성에게 미칠 영향을 미리 분석한 보고서를 말한다.

제3조(특정성별영향평가) ① 군수는 법 제10조의2에 따라 특정성별영향평가를 하려는 경우에는 제5조에 따른 의령군 성별영향평가위원회의 심의·

조정을 거쳐 대상을 선정한다.

**제4조(성별영향평가책임관 등)** ① 군수는 법 제14조제1항에 따라 성별영향평가를 효율적으로 실시하기 위하여 행정복지국장을 성별영향평가책임관으로, 성별영향평가 업무 담당자를 실무담당자로 지정한다.

② 성별영향평가책임관은 법 제14조제2항에 따른 임무를, 실무담당자는 「성별영향평가법 시행령」 제12조제5항에 따른 임무를 수행한다.

**제5조(성별영향평가위원회 설치 및 기능)** ① 「성별영향평가법」(이하 “법”이라 한다) 제13조의2에 따라 성별영향평가제도의 운영 등에 관한 사항을 심의·조정하기 위하여 의령군 성별영향평가위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·조정한다.

1. 성별영향평가 대상의 선정 등 성별영향평가 운영 전반에 관한 사항
2. 성별영향평가 결과에 따른 정책개선에 관한 사항
3. 성별영향평가 결과와 성인지(性認知) 예산서의 연계에 관한 사항
4. 그 밖에 위원회 위원장(이하 “위원장”이라 한다)이 위원회의 심의·조정이 필요하다고 인정하는 사항

**제6조(위원회 구성)** ① 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 15명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장은 부군수가 되고, 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 당연직 위원은 기획예산담당관, 행정과장 및 주민생활지원과장으로 한다.

④ 위촉직 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 군수가 위촉한다.

1. 의령군의회에서 추천하는 군의원

2. 성별영향평가 및 성평등·성인지 정책과 관련한 학식과 경험이 풍부한 사람

3. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 사람

**제7조(위원의 임기)** 위촉직 위원 임기는 2년으로 한다. 다만, 위원의 사임 등으로 새로 위촉된 위원의 임기는 전임자 임기의 남은 기간으로 한다.

**제8조(위원장의 직무)** ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하고, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

**제9조(회의)** ① 위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 때 또는 재적위원 3분의 1 이상의 회의 소집 요청이 있는 때에 위원장이 소집한다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원장은 안전과 관련하여 필요하다고 인정하면 그 안전과 관련된 관계공무원을 출석시켜 발언하게 할 수 있다.

**제10조(간사)** 위원회에 위원회의 사무를 처리하기 위해 간사 1명을 두되, 간사는 여성가족팀장이 된다.

**제11조(운영세칙)** 이 조례에서 규정한 사항 외에 위원회 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.



## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(성별영향평가위원회에 대한 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 「의령군 성별영향분석평가위원회 운영에 관한 조례」에 따른 “의령군 성별영향평가분석평가위원회”는 이 조례에 따른 “의령군 성별영향평가위원회”로 본다.

제3조(위원의 임기에 관한 적용례) 제7조에 따른 위촉직 위원 임기는 이 조례 시행 이후 최초로 위촉되는 위원부터 적용한다.

제4조(다른 조례의 개정) ① 의령군 자치법규 입법 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항제3호 중 “성별영향분석평가”를 “성별영향평가”로 한다.

② 의령군 양성평등 기본 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조제4호 중 “성별영향분석평가사업”을 “성별영향평가사업”으로 한다.

## 「의령군 폐기물관리에 관한 조례」 일부개정조례안 입법예고

「의령군 폐기물관리에 관한 조례」를 일부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 주민에게 널리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 개정이유와 주요내용을 「행정 절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법 조례」 제4조의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2024년 2월 8일

### 의 령 군 수

#### 1. 자치법규명: 의령군 폐기물관리에 관한 조례 일부개정조례안

#### 2. 개정이유

- 가. 상위법인 폐기물관리법상 명시된 생활폐기물 수집·운반 관련 안전기준을 우리군 실정에 맞게 명문화하여 조례 개정
- 나. 생활폐기물 수집·운반 관련 안전기준 준수 조치 예외사항을 조례에 반영하고자 함

#### 3. 주요내용

- 가. 생활폐기물 수집·운반 관련 안전기준 등 신설(안 제8조의2)
- 나. 생활폐기물 수집·운반 관련 안전기준 조치 예외사항 규정

#### 4. 의견제출

- 가. 이 개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 2024년 2월 28일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(참조: 환경과 자원순환팀)에 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출사항

(1) 예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

(2) 성명(기관·단체의 경우에는 기관·단체명과 대표자 성명), 주소, 전화번호

다. 제출기관

(1) 주 소: (우 52140) 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 환경과 자원순환팀

(2) 전 화: 055-570-2641 / FAX 570-2609

라. 제출방법: 전화, 서면, FAX, 직접 방문 등

5. 기타

기타 자세한 사항은 의령군청 환경과 자원순환팀(전화 055-570-2641)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고사항에 대한 의견서 1부.

2. 의령군 폐기물관리에 관한 조례 일부 개정 조례안 1부. 끝.

[붙임 1]

# 입법예고사항에 대한 의견서

□ 법 규 명 : 「의령군 폐기물관리에 관한 조례」

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

[붙임 2]

의령군 조례 제 호

의령군 폐기물관리에 관한 조례 일부개정조례안

의령군 폐기물관리에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조의2를 제8조의3으로 하고, 제8조의2를 다음과 같이 신설한다.

제8조의2(생활폐기물 수집·운반 관련 안전기준 등) ① 군수는 「폐기물관리법 시행규칙」(이하 “시행규칙”이라 한다) 제16조의3에 따라 생활폐기물을 수집·운반할 때에는 안전기준을 준수하여야 한다.

② 시행규칙 제16조의3제2항제3호 단서 중 안전기준 조치 예외와 관련한 “조례로 정한 사유”란 다음 각 호와 같다.

- 1. 생활폐기물을 시급하게 처리할 필요가 있거나 주민 생활불편 초래 등을 고려하여 주간작업이 적정하지 않다고 인정되는 경우
- 2. 작업 종류 및 여건 등을 고려하였을 때 2명 이내의 인원으로 작업하는 것이 효율적이라고 판단되는 경우
- 3. 자동상차장치가 부착된 차량을 이용하여 작업하는 경우
- 4. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 경우

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<p><u>&lt;신 설&gt;</u></p>	<p><u>제8조의2(생활폐기물 수집·운반 관련 안전기준 등) ① 군수는 「폐기물관리법 시행규칙」(이하 “시행규칙”이라 한다) 제16조의3에 따라 생활폐기물을 수집·운반할 때에는 안전기준을 준수하여야 한다.</u></p> <p><u>② 시행규칙 제16조의3제2항제3호 단서 중 안전기준 조치 예외와 관련한 “조례로 정한 사유”란 다음 각 호와 같다.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><u>1. 생활폐기물을 시급하게 처리할 필요가 있거나 주민 생활 불편 초래 등을 고려하여 주간 작업이 적정하지 않다고 인정되는 경우</u></li> <li><u>2. 작업 종류 및 여건 등을 고려하였을 때 2명 이내의 인원으로 작업하는 것이 효율적이라고 판단되는 경우</u></li> <li><u>3. 자동상차장치가 부착된 차량을 이용하여 작업하는 경우</u></li> <li><u>4. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 경우</u></li> </ol>
<p><u>제8조의2 (생 략)</u></p>	<p><u>제8조의3 (현행 제8조의2와 같음)</u></p>

## 「의령군 문화관광해설사 운영 및 지원에 관한 조례」 일부개정 조례안 입법예고

「의령군 문화관광해설사 운영 및 지원에 관한 조례」를 일부개정함에 있어 그 취지와 내용을 주민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법에 관한 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2024년 2월 9일

### 의 령 군 수

1. 자치법규명 : 「의령군 문화관광해설사 운영 및 지원에 관한 조례」

#### 2. 개정이유

- 해설사 제도를 효율적·체계적으로 운영하기 위해 필요한 사항 규정
- 해설의 질 향상을 위해 해설사의 역량강화 및 여건개선·지원에 필요한 사항을 규정

#### 3. 주요내용

- 문화관광해설사 역량강화·여건개선을 위한 지원 사항 명시
- 문화관광해설사의 직무 및 준수사항 추가
- 문화관광해설사 운영 등 사무의 위탁 사항 신설
- 문화관광해설사에 대한 표창 수여 근거 신설

#### 4. 조례개정안: 붙임2

#### 5. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2024년 2월 28일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(문화관광과 관광진흥팀)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(단체의 경우 그 명칭과 대표자의 성명), 주소 및 연락처(전화번호)

다. 제출기관

(1) 주 소: (우52140) 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 문화관광과  
관광진흥팀

(2) 전 화: 055-570-2514, fax: 055-570-2509

라. 제출방법: 전화, 서면, fax, 직접방문 등

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.

2. 「의령군 문화관광해설사 운영 및 지원에 관한 조례」 일부개정안 1부. 끝.



(붙임 1)

## 입법예고사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 「의령군 문화관광해설사 운영 및 지원에 관한 조례」 일부개정안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

## (붙임 2)

의령군 조례 제 호

### 의령군 문화관광해설사 운영 및 지원에 관한 조례 일부개정조례안

의령군 문화관광해설사 운영 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조를 다음과 같이 한다.

제3조(교육) ① 의령군수(이하 “군수”라 한다)는 문화관광해설사(이하 “해설사”라 한다) 양성에 필요한 교육을 실시할 수 있다.

② 군수는 해설사의 활동에 필요하다고 인정되는 경우 해설사에게 현장실습 등 역량강화를 위한 보수교육을 실시할 수 있다.

제4조를 다음과 같이 한다.

제4조(교육의 위탁) ① 군수는 제3조에 따른 교육의 일부 또는 전부를 전문기관에 위탁할 수 있다.

② 군수는 제1항에 따른 위탁을 하는 경우 비용의 일부 또는 전부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제7조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 해설사는 군의 지원 요청(관광안내, 문화해설 등)을 받은 때에는 특별한 사유가 없는 한 이에 응하여야 한다.

제8조제3항 중 “오전 10시부터 오후 5시”를 “10시부터 17시”로 한다.

제9조 중 “담당부서”를 “담당부서장”으로 한다.

제10조제3항제6호를 제7호로 하고, 같은 항에 제6호를 다음과 같이 신설한다.

#### 6. 역량강화를 위한 국내외 선진지 견학 비용

제11조를 제13조로 하고, 같은 조(종전의 제11조) 중 “「문화관광해설사 운영 지침」”을 “「문화관광해설사 운영 지침」”으로 하며, 제11조 및 제12조를 각각 다음과 같이 신설한다.

제11조(사무의 위탁) 군수는 효율적인 해설사 운영을 위해 필요한 경우 그 사무의 전부 또는 일부를 관광 관련 법인이나 기관, 단체, 개인 등에 위탁할 수 있다.

제12조(표창) 군수는 활동 실적이 우수하거나 군정발전에 기여한 공적이 탁월한 해설사에 대하여 「의령군 포상 조례」에 따라 표창할 수 있다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 이전에 선발된 해설사는 이 조례에 따라 선발된 것으로 본다

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(군수의 책무) ① 의령군수(이하 “군수”라 한다)는 관광객들이 언제든지 해설을 요청할 수 있도록 군내 주요 관광지 및 문화유적지에 문화관광해설사(이하 “해설사”라 한다)를 배치하도록 노력하여야 한다. ② 군수는 해설사의 전문성 강화와 해설역량 향상을 위하여 매년 1회 이상 보수교육 및 타 지역 문화탐방을 실시하도록 노력하여야 한다. ③ 보수교육은 관련 전문가 또는 전문기관에 대행 또는 위탁할 수 있다.	제3조(교육) ① 의령군수(이하 “군수”라 한다)는 문화관광해설사(이하 “해설사”라 한다) 양성에 필요한 교육을 실시할 수 있다. ② 군수는 해설사의 활동에 필요하다고 인정되는 경우 해설사에게 현장실습 등 역량강화를 위한 보수교육을 실시할 수 있다.
제4조(적용 범위) 이 조례는 군에서 실제 활동하는 해설사에게 적용한다.	제4조(교육의 위탁) ① 군수는 제3조에 따른 교육의 일부 또는 전부를 전문기관에 위탁할 수 있다. ② 군수는 제1항에 따른 위탁을 하는 경우 비용의 일부 또는 전부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.
제7조(준수사항) (생략)  <신설>	제7조(준수사항) ① (현행 제목 외의 부분과 같음) ② 해설사는 군의 지원 요청(관광안내, 문화해설 등)을 받은 때에는 특별한 사유가 없는 한 이에 응하여야 한다.
제8조(근무시간 등) ① · ② (생략) ③ 해설사의 근무시간은 <u>오전 10시부터 오후 5시까지</u> 로 하고, 배	제8조(근무시간 등) ① · ② (현행과 같음) ③ ----- 10시부터 17시-----

치지역의 근무여건 및 관광객의  
수요 등에 따라 조정 할 수 있다.

제9조(활동실적 관리) 해설사는 활동  
실적을 관리하기 위하여 활동 일지를  
작성하고 매일 또는 주기적으로  
담당부서의 확인을 받아야 한다.

제10조(활동지원 등) ①·② (생 략)  
③ 군수는 해설사의 활동 여건 및  
처우개선을 위하여 다음 각 호의 경  
비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

1. ~ 5. (생 략)

<신 설>

6. (생 략)

제11조(준용) 이 조례에서 규정하지 않은  
사항은 문화체육관광부의 「문화관광  
해설사 양성교육과정의 개설·운영  
및 배치·활용에 관한 고시」 및 「문화  
관광해설사 운영지침」을 준용한다.

<신 설>

<신 설>

-----  
-----.

제9조(활동실적 관리) -----  
-----  
-----  
----- 담당부서장-----.

제10조(활동지원 등) ①·② (현행과 같음)  
③ -----  
-----.

1. ~ 5. (현행과 같음)

6. 역량강화를 위한 국내외 선진지  
견학 비용

7. (현행 제6호와 같음)

제13조(준용) -----  
-----  
-----  
----- 「문화  
관광해설사 운영 지침」-----.

제11조(사무의 위탁) 군수는 효율적인  
해설사 운영을 위해 필요한 경우  
그 사무의 전부 또는 일부를 관광  
관련 법인이나 기관, 단체, 개인  
등에 위탁할 수 있다.

제12조(표창) 군수는 활동 실적이 우수  
하거나 군정발전에 기여한 공적이  
탁월한 해설사에 대하여 「의령군  
포상 조례」에 따라 표창할 수 있다.

## 의령군 청소년상담복지센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례안 입법예고

「의령군 청소년상담복지센터 설치 및 운영 조례」를 일부개정 함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 주민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「행정 절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법에 관한 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법예고 합니다.

2024년 2월 8일

### 의 령 군 수

1. 자치법규명 : 「의령군 청소년상담복지센터 설치 및 운영 조례」

#### 2. 개정이유

- 상위법령과 지침에 맞게 개정사항을 반영하고, 관련 규정을 현행화 하기 위하여 의령군 청소년상담복지센터 설치 및 운영 조례를 개정 하고자 함

#### 3. 주요내용

- 청소년상담복지센터 소재지 변경(안 제2조)
- 「청소년복지지원법 시행령」 및 「2024년 청소년사업안내 지침」에 따라 청소년상담복지센터 설치·운영기준, 구성, 센터장의 직무, 선발·임용기준 변경(안 제3조, 제5조, 제6조, 제7조)
- 관련 규정 현행화(안 제8조, 제9조, 제16조, 제20조, 제22조)

○ 센터장의 보수, 면직, 경력산정 명시(안 제10조, 제11조, 제21조)

#### 4. 조례제정안 : 붙임

#### 5. 의견제출

이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 개인 또는 단체는 2024년 2월 28일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군(주민생활지원과)에 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부 및 그 이유)

나. 성명(단체의 경우는 그 명칭과 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 기타 참고사항 등

라. 보내실 곳

- 주소 : 의령군 의령읍 충익로 63 의령군청 주민생활지원과 아동청소년팀
- 전화 : 055)570-2282
- 팩스 : 055)570-2209

#### 6. 기타사항

기타 자세한 사항은 의령군청 주민생활지원과 아동청소년팀(☎055-570-2282)으로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.  
2. 일부개정조례안 1부.

[붙임 1]

## 입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조 례 명 : 「의령군 청소년상담복지센터 설치 및 운영 조례」 일부개정조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		



[붙임 2]

의령군 조례 제 호

의령군 청소년상담복지센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례안

의령군 청소년상담복지센터 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 중 “의령군청”을 “의령군(이하 “군”이라 한다)”으로 한다.

제3조의 제목 “(설치기준)”을 “(설치·운영기준)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “설치·기준”을 “설치·운영기준”으로 한다.

제5조제1항 중 “상담지원팀, 통합지원팀”을 “팀장, 팀원”으로 하며, 같은 조 제2항 중 “상담복지센터의 효율적 운영을 위하여 사회적 덕망이 있는 자를 상근 명예직으로 군수가 위촉하거나, 청소년업무담당실장”을 “별표 2에 따른 자격을 갖춘 사람으로 임용하거나 주민생활지원과장”으로, “임명”을 “임용”으로 한다. 제6조제2항을 다음과 같이 한다.

② 센터장이 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 경우에는 청소년 업무 관련 공무원 및 상담원 중 군수가 지정한 사람이 그 직무를 대행한다.

제7조제1항 중 “하며, 필요한 경우 자격기준에 적합한 자를 군수가 특별”을 “하되, 공개채용 공고를 하였으나 지원자가 없는 경우 등에는 선발위원회의 심의를 거쳐”로 하며, 같은 조 제2항 및 제3항을 각각 제3항 및 제4항으로 하고, 같은 조 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 제1항에도 불구하고 센터장 및 팀장의 결원이 발생한 경우에는 센터장은 팀장 중에서, 팀장은 팀원 중에서 선발할 수 있다. 다만, 선발된 인원이

채용 시 공개경쟁 채용 절차를 준수한 경우에 한한다.

제8조제2항 중 “「의령군 공무직 및 기간제근로자 관리 규정」”을 “「의령군 공무직 및 기간제근로자 등 관리 규정」”으로 한다.

제9조제1항 각 호 외의 부분 중 “상담원”을 “센터장과 상담원”으로, “「의령군 지방공무원 복무조례」”를 “「의령군 지방공무원 복무 조례」”로 한다.

제10조제1항 및 제2항 중 “상담원”을 각각 “센터장과 상담원”으로 한다.

제11조 각 호 외의 부분 중 “상담원”을 “센터장과 상담원”으로 한다.

제16조제3항 중 “「의령군 위원회 실비변상 조례」”를 “「의령군 위원회 실비 변상 조례」”로 한다.

제20조 중 “상담원”을 “센터장과 상담원”으로, “「의령군 지방공무원 징계양정에 관한 규칙」”을 “「의령군 공무직 및 기간제근로자 등 관리 규정」”으로 한다.

제21조 중 “상담원”을 “센터장과 상담원”으로 한다.

제22조를 다음과 같이 한다.

제22조(준용) 청소년상담복지센터 설치 및 운영 등과 관련하여 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「지방공무원법」 및 「청소년사업 안내」를 준용한다.

별표 1 및 별표 3을 각각 별지와 같이 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 청소년상담복지센터의 설치·기준(제3조 관련)

### 1. 입지기준

일조·채광·환기 등이 원활하고 급수 및 교통수단 등이 갖추어져 있어 종사자 및 이용자의 건강 유지 및 재해 방지가 가능하고, 종사자 및 이용자가 일상생활을 하는 데 적합한 위치여야 한다.

### 2. 시설의 구조 및 설비

가. 청소년상담복지센터는 다음의 시설을 갖추어야 한다.

#### 1) 사무실

1개 이상

#### 2) 상담대기실

1개 이상(도서 등을 열람할 수 있는 시설 설치)

#### 3) 집단상담 및 심리검사실

1개 이상(집단상담실과 심리검사실의 공동 사용 가능)

#### 4) 전화 등 상담실

1개 이상(전화상담실과 그 밖의 정보통신망을 통한 상담실의 공동 사용 가능)

#### 5) 위생시설

근무하는 종사자와 예상되는 이용자의 수에 적합한 화장실, 세면장

#### 6) 사업실

수행하는 사업의 수와 같은 수의 분리된 공간

#### 7) 교육실

청소년 및 보호자 등을 교육할 교육실 1개 이상

#### 8) 개인상담실

가) 3개소 이상

나) 원활한 상담과 개인비밀 보호를 위해 분리된 공간 또는 방음 장치

### 나. 규모

연면적 200제곱미터 이상의 독립된 공간

#### 다. 운영기준

- 1) 청소년상담복지센터는 5명 이상의 직원으로 운영하되, 의령군 실정에 따라 탄력적으로 운영가능. 이 경우 1명 이상의 청소년상담사를 반드시 두어야 한다.
- 2) 청소년상담복지센터의 장은 전임이어야 하며, 다른 기관의 업무를 같이 수행할 수 없다. 다만 청소년상담복지센터의 장이 다음의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다
  - 가) 「청소년복지 지원법」 제29조제1항에 따라 군수가 직접 설치·운영하는 청소년상담복지센터의 장인 경우
  - 나) 그 밖에 업무 관련성·효율성 등을 고려하여 다른 기관의 업무를 같이 수행할 필요가 있는 경우로서 여성가족부장관이 정하는 그 다른 기관의 장인 청소년상담복지센터의 장의 경우

[별표 3]

### 경력산정기준표(제21조 관련)

직종별	구 분	경 력	환산비율
전문 상담원 (센터장, 팀장,팀원)	“갑” 경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공공상담기관의 상임상담원 근무경력. 단, 공공상담기관은 국가 또는 공공기관이 설립한 상담기관</li> <li>○ 「청소년복지 지원법」에 따른 청소년복지 지원기관에서의 해당 직종 근무경력(상근)</li> <li>○ 「청소년 기본법」, 「청소년복지 지원법」, 「청소년활동 진흥법」, 「학교 밖 청소년 지원에 관한 법률」, 「청소년 보호법」에 따른 청소년 활동, 청소년복지 및 청소년보호에 제공되는 시설에서의 해당 직종 근무경력(상근)</li> <li>○ 군 의무복무경력</li> <li>○ 청소년동반자 근무경력</li> <li>○ 117 학교폭력 신고센터 전문상담원 근무경력</li> <li>○ 학교폭력 상담사 배치지원((구)학교폭력 원스톱 지원센터) 전문상담원 근무경력</li> </ul>	100%
	“을” 경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법인단체가 설립한 전문상담기관의 상임상담원 근무경력 (다만, 법인단체에 해당하지 않더라도 ‘청소년 상담사 자격검정 및 연수 등에 관한 고시’ 별표6의 ‘청소년상담사 보수교육 대상기관’은 동일하게 인정)</li> <li>○ 사회복지사업법에 의한 사회복지시설에서의 상담 관련 근무경력(상근)</li> <li>○ 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 학교에서 학생에게 상담을 하거나, 상담관련 교육에 근무한 경력</li> <li>○ 국가 또는 공공기관 등에서의 근무경력</li> </ul>	80%
	“병” 경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사설상담기관의 상담원 근무경력(상근)</li> <li>○ 국가 또는 지방자치단체가 운영하는 청소년 기관·시설에서 상임임시직·촉탁 등으로 근무경력</li> <li>○ 청소년상담복지센터 행정원 근무경력</li> </ul>	50%

※ 공공기관 등 : 지방자치단체 및 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(명칭 및 위치) 명칭은 의령군 청소년상담복지센터(이하 “상담복지센터”라 한다)로 하고, 사무실은 <u>의령군청 소재지</u> 에 둔다.	제2조(명칭 및 위치) ----- ----- ----- <u>의령군(이하 “군”이라 한다)</u> --- --.
제3조( <u>설치기준</u> ) 상담복지센터의 <u>설치·기준</u> 은 별표 1과 같다.	제3조( <u>설치·운영기준</u> ) ----- <u>설치·운영기준</u> -----.
제5조(구성) ① 상담복지센터에는 센터장, <u>상담지원팀</u> , <u>통합지원팀</u> 으로 구성한다.	제5조(구성) ① ----- ----- <u>팀장, 팀원</u> ----- -----.
② 센터장은 <u>상담복지센터의 효율적 운영을 위하여 사회적 덕망이 있는 자를 상근명예직으로 군수가 위촉하거나, 청소년업무담당실장이 겸직할 수 있으며, 상담복지센터 직원(이하 “상담원”이라 한다)은 제7조에 따라 군수가 임명한다.</u>	② ----- <u>별표 2에 따른 자격을 갖춘 사람으로 임용하거나 주민 생활지원과장</u> ----- ----- ----- ----- ----- ----- <u>임용</u> --.
제6조(센터장의 직무) ① (생략)	제6조(센터장의 직무) ① (현행과 같음)
② 센터장이 그 직무를 수행할 수 없을 경우에는 <u>청소년담당이 그 직무를 대행한다.</u>	② 센터장이 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 경우에는 <u>청소년 업무 관련 공무원 및 상담원 중 군수가 지정한 사람이 그 직무를 대행한다.</u>

제7조(선발 및 임용) ① 제5조에 따른  
임용은 서류심사와 면접을 통한  
공개채용을 원칙으로 하며, 필요한  
경우 자격기준에 적합한 자를 군수가  
특별 임용할 수 있다.

② (생략)

③ (생략)

<신설>

제8조(신분보장) ① (생략)

② 센터장과 상담원은 후생복리를  
위하여 국민연금 가입과 국민건강  
보험 혜택을 받을 수 있으며, 퇴직  
금은 「의령군 공무원 및 기간제  
근로자 관리 규정」에 따라 지급한다.

제9조(복무) ① 상담원의 복무는  
「의령군지방공무원 복무조례」에  
준하며 상담복지센터 운영의 활성  
화를 위하여 토요일 근무 및 야간  
상담실을 운영할 수 있다.

제7조(선발 및 임용) ① -----  
-----  
----- 하되, 공개  
채용 공고를 하였으나 지원자가  
없는 경우 등에는 선발위원회의  
심의를 거쳐 -----.

③ (중전 제2항과 같음)

④ (중전 제3항과 같음)

② 제1항에도 불구하고 센터장  
및 팀장의 결원이 발생한 경우  
에는 센터장은 팀장 중에서,  
팀장은 팀원 중에서 선발할 수  
있다. 다만, 선발된 인원이 채용 시  
공개경쟁 채용 절차를 준수한  
경우에 한한다.

제8조(신분보장) ① (현행과 같음)

② -----  
-----  
----- 「의령군 공무원 및 기간제  
근로자 등 관리 규정」-----  
-.

제9조(복무) ① 센터장과 상담원-  
「의령군 지방공무원 복무 조례」--  
-----  
-----  
-----.

1. ~ 3. (생략)

② (생략)

제10조(보수) ① 상담원의 보수 및 수당은 여성가족부 장관이 정하는 지침에 의하여 지급하되, 공무원 보수 지급일에 지급한다.

② 상담원의 출장 등에 대한 비용은 예산의 범위에서 「의령군 지방공무원 여비조례」에 따라 지급할 수 있다.

제11조(면직) 상담원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당될 경우 당연퇴직 또는 군수가 직권면직 할 수 있다.

1. · 2. (생략)

제16조(협의회)의 기능 및 운영방법 등) ① · ② (생략)

③ 공무원이 아닌 위원이 협의회에 출석한 경우에는 「의령군 위원회 실비변상 조례」에 따라 여비 및 수당 등의 실비를 지급할 수 있다.

제20조(징계) 상담원의 징계는 「의령군 지방공무원 징계양정에 관한 규칙」을 준용한다.

제21조(경력산정) 상담원의 경력산정은 별표 3의 기준에 의한다.

1. ~ 3. (현행과 같음)

② (현행과 같음)

제10조(보수) ① 센터장과 상담원-----  
-----  
-----.

② 센터장과 상담원-----  
-----  
-----.

제11조(면직) 센터장과 상담원---  
-----  
-----  
-----.

1. · 2. (현행과 같음)

제16조(협의회)의 기능 및 운영방법 등) ① · ② (현행과 같음)

③ -----  
----- 「의령군 위원회 실비 변상 조례」-----  
-----  
-----.

제20조(징계) 센터장과 상담원---  
「의령군 공무원 및 기간제근로자 등 관리 규정」-----.

제21조(경력산정) 센터장과 상담원-----  
-----.



<p>제22조(적용) 이 조례에 정하지 아니한 사항에 대하여는 「청소년기본법」, 「청소년복지 지원법」, 「여성가족부 청소년상담복지센터 운영지침」 및 「지방공무원법」을 따른다.</p>	<p>제22조(준용) 청소년상담복지센터 설치 및 운영 등과 관련하여 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「지방공무원법」 및 「청소년사업 안내」를 준용한다.</p>
---	---

## 의령군 공유재산 관리 조례 일부개정 조례안 입법예고

「의령군 공유재산 관리 조례」를 일부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 주민에게 널리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 개정 이유와 주요내용을 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법 조례」 제4조의 규정에 따라 다음과 같이 입법예고 합니다.

2024년 2월 8일

## 의 령 군 수

### 1. 자치법규명: 「의령군 공유재산 관리 조례」

### 2. 제안이유

상위법령에 맞지 않는 자치법규 규정 삭제로 공유재산을 효율적으로 관리 운영하고자 함

### 3. 주요내용

- 공유재산심의회 심의 생략 가능 조항 삭제(안 제4조제3항제4호)

#### 4. 의견제출

이 조례 일부 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2024년 2월 28일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(재무과 재산관리팀)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(단체의 경우 그 명칭과 대표자의 성명), 주소 및 연락처(전화번호)

다. 제출기관

(1) 주 소: (우52140) 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 재무과  
재산관리팀

(2) 전 화: 055-570-2343, Fax: 055-570-2309

라. 제출방법: 전화, 서면, 팩스, 직접방문 등

#### 5. 기타

기타 자세한 사항은 의령군청 재무과 재산관리팀(☎055-570-2343)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.

2. 조례 일부개정안 1부. 끝.

[붙임 1]

## 입법예고사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명: 의령군 공유재산 관리 조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		의 건	비 고
	찬성	반대		

[붙임 2]

의령군 조례 제 호

## 의령군 공유재산 관리 조례 일부개정조례안

의령군 공유재산 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제3항제4호를 삭제한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

현행	개정안
제4조(공유재산심의회의 설치 및 기능) ①·② (생략) ③ 제2항의 심의사항 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 심의회의 심의를 생략할 수 있다. 1. ~ 3. (생략) 4. 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 등 다른 법령에 따른 용도변경 또는 용도폐지 5. (생략)	제4조(공유재산심의회의 설치 및 기능) ①·② (현행과 같음) ③ ----- ----- -----. 1. ~ 3. (현행과 같음) <u>&lt;삭 제&gt;</u>  5. (현행과 같음)